



Міністерство освіти і науки України
Харківська державна зооветеринарна академія

ПОЛОЖЕННЯ

**ПРО БАЗОВЕ
ГОСПОДАРСТВО
АКАДЕМІЇ**

Харків, 2019

МІНСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ХАРКІВСЬКА ДЕРЖАВНА ЗООВЕТЕРИНАРНА АКАДЕМІЯ

ЗАТВЕРДЖУЮ:

Ректор _____ Д.І. Барановський

Наказ від 40.01.2019 року № 45

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО БАЗОВЕ ГОСПОДАРСТВО АКАДЕМІЇ

1. Загальні положення

1.1. Базове господарство академії (надалі - Базове господарство) сільськогосподарське підприємство (агрофірма, фермерське господарство, виробничий кооператив, акціонерне товариство, державне підприємство, дослідне господарство, сільськогосподарське товариство тощо) будь-якої форми власності, яке характеризується інноваційною діяльністю, впровадженням сучасних ресурсо- і екологізберезних технологій, високою ефективністю господарювання.

1.2. Базове господарство є навчально-науково-виробничим підрозділом і використовується навчальним закладом з метою поглиблення інтеграції навчання, науки і виробництва, посилення практичної спрямованості навчання студентів, перепідготовки та підвищення кваліфікації кадрів АПК, вивчення на практиці найновіших технологій сільськогосподарського виробництва, науково-дослідної роботи, набуття практичних навичок прискорення адаптації працівників у нових умовах господарювання.

1.3. Рішення щодо створення Базового господарства приймається ректором академії та керівником сільськогосподарського підприємства, на підставі якого укладається договір про співпрацю в галузі підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації кадрів АІЖ, спільні наукові дослідження та прискорене впровадження досягнень науково-технічного прогресу у виробництво.

1.4. Положення про Базове господарство в кожному окремому випадку затверджується ректором академії та керівником сільськогосподарського підприємства, в якому реалізуються функції базового господарства.

1.5. Базове господарство в своїй діяльності керується діючими законами України, відповідними нормативно-правовими документами, статутом сільськогосподарського підприємства та цим Положенням, і на їх основі взаємодіє з академією, науковими установами, підприємствами, товариствами та іншими державними і комерційними організаціями.

2. Підпорядкування Базового господарства

2.1. Питання, що стосуються формування контингенту студентів (слухачів), навчальної роботи на базі господарства, відповідного викладацького складу належать до повноважень ректорату академії згідно з її Статутом та за погодженням із керівництвом Базового господарства.

2.2. Питання планування і організації навчальної і наукової роботи зв'язків із виробництвом, забезпечення виробничими приміщеннями необхідними матеріалами згідно з чинними нормативами та навчальними планами і програмами, господарською та іншими видами діяльності, охорони праці та збереження і використання основних засобів, додержання правил внутрішнього розпорядку належать до повноважень керівництва сільськогосподарського підприємства згідно з його Статутом за погодженням з ректором академії.

3. Оплата праці в Базовому господарстві

3.1. Оплата праці науково-педагогічних працівників, навчально-допоміжного та навчально-виробничого персоналу, залученого академією, до навчального процесу в Базовому господарстві здійснюється згідно з чинними нормативними документами для закладів вищої освіти.

3.2. Оплата праці фахівців господарства, залучених до навчального процесу, здійснюється на договірній основі з академією.

4. Основні завдання Базового господарства

До основних завдань Базового господарства належать:

4.1. Створення належних умов для організації та проведення на високому науково-технічному рівні навчальної, навчально-методичної та виховної роботи зі студентами (слухачами) під час підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації фахівців АПК.

4.2. Проведення за взаємною домовленістю аграрного закладу вищої освіти та Базового господарства актуальних наукових досліджень пріоритетних напрямів аграрної науки та розповсюдження і впровадження досліджень у виробництво та навчальний процес.

4.3. Систематичне оновлення й вдосконалення навчально-лабораторної бази та технічних засобів навчання Базового господарства.

5. Структура і управління Базового господарства

5.1. Безпосередню організацію навчальної та навчально-дослідної роботи здійснює завідувач Базового господарства, якому ректор делегує зазначені повноваження, а в академії - науково-педагогічні працівники, в посадові обов'язки яких входять зазначені функції. До складу науково-педагогічного колективу Базового господарства можуть бути включені, за домовленістю обох сторін, завідувач базового господарства, науково-виробничі працівники, навчально-допоміжний персонал згідно з штатним розписом і тарифікацією робочих місць.

5.2. Структуру кафедри на виробництві та її якісний склад визначають обсяг і характер виконуваної роботи з усіх напрямів діяльності академії та статутні завдання Базового господарства. Структуру Базового господарства та її штати затверджує у встановленому порядку ректор академії та керівник сільськогосподарського підприємства на кожний навчальний рік.

5.3. Завідувача Базового господарства призначають з числа науково педагогічних працівників академії або фахівців сільськогосподарського підприємства за погодженням сторін, або можуть обирати за конкурсом згідно з порядком, визначеним статутом академії. Він несе персональну відповідальність за стан роботи Базового господарства.

5.4. Навчальна робота в Базовому господарстві здійснюється за перспективними і поточними планами з навчальної, науково-дослідної, навчально-методичної, організаційно-виховної та інших видів робіт. Плани роботи базового господарства та індивідуальні плани викладачів (після їх обговорення в установленому порядку) затверджуються завідувачем базового господарства та уповноваженим представником академії.

5.6. Підсумки виконання планів та обговорення інших питань, що стосуються діяльності Базового господарства, проводяться на засіданні ректорату академії не рідше одного разу на квартал. Розширене засідання ректорату та сільськогосподарського підприємства з питань функціонування Базового господарства проводиться не рідше одного разу за квартал.

5.7. Керівництво сільськогосподарського підприємства має право вносити пропозиції академії щодо корекції навчальних планів та програм, структури та штатного розпису базового господарства а також мотивувати певні посадові переміщення співробітників.

6. Функції Базового господарства

6.1. Разом з академією Базове господарство:

- здійснює заходи щодо проведення навчальної роботи відповідно до затверджених планів і програм;

- бере участь у розробці і оновленні (на основі вимог кваліфікаційних характеристик) робочих навчальних планів і програм з урахуванням сучасних вимог сільськогосподарського виробництва, досягнень аграрної науки і практики;

- сприяє комплексному забезпеченню навчального процесу методичною літературою та іншими матеріалами;

- формує і реалізує програму інформаційно-консультаційного забезпечення студентів (слухачів) з питань новітніх енергоощадних технологій, інноваційної діяльності;

- здійснює наукові дослідження з актуальних напрямів аграрної науки згідно з комплексними планами академії та сільськогосподарські підприємства;

- надає методичну і консультативну допомогу фахівцям сільськогосподарських підприємств, науково-педагогічним працівникам академії;

- бере участь у роботі конференцій, нарад, семінарів з проблем упровадження досягнень науково-технічного прогресу в практиці АПК.

7. Взаємовідносини з підрозділами академії

З метою виявлення і реалізації міжпредметних зв'язків, обміну досвідом організації навчального процесу, використання навчально-наукової бази, проведення спільних наукових досліджень Базовим господарство* здійснюються взаємовідносини з:

7.1. Керівництвом та кафедрами академії - як їх структурними підрозділами.

7.2. Адміністрацією базового господарства - у зв'язку з основними видами діяльності, в т.ч. з навчальним процесом на виробничих об'єктах, використанням енергоносіїв, дотриманням правил внутрішнього розпорядку, охорони праці та використанням майна.

7.3. Навчальною, науково-методичною, адміністративно-господарськими частинами, іншими підрозділами академії - у зв'язку з виконанням покладених на базове господарство функцій та необхідністю надання поточної інформації про стан і перспективи його розвитку відповідно до чинного в академії порядку.

7.4. Соціально-побутовими підрозділами, профспілками та іншими організаціями академії, виходячи з того, що штатні співробітники базового господарства користуються всіма пільгами і правами, які мають штатні співробітники академії.

8. Відповідальність працівників Базового господарства

8.1. Відповідальність Базового господарства реалізується через відповідальність його керівника та кожного співробітника і залежить від

покладених на них обов'язків і виконання функцій відповідно до посадових інструкцій.

8.2. Завідувач Базового господарства несе повну відповідальність за наслідки навчальної роботи базового господарства та супутніх напрямів його діяльності, за стан трудової дисципліни співробітників, за створення творчої атмосфери в колективі базового господарства, за стан і раціональне використання навчально-матеріальної бази. На всіх стадіях, де вирішуються питання діяльності базового господарства, завідувач бере безпосередню участь.

9. Припинення функціонування Базового господарства

Функції сільськогосподарського підприємства як Базового господарства припиняються за згодою сторін, за ініціативи однієї із сторін, за письмовим попередженням іншої сторони не менш ніж за 6 місяців.

Завідувач Центру практичної
підготовки і працевлаштування ХДЗВА

І.В. Фурда

Положення відповідає вимогам чинного законодавства України
та Статуту академії

* Примітка. Дане Положення є формою оновлення аналогічного Положення,
затвердженого наказом від 29.04.2015 року №130