



**Міністерство освіти і науки України  
Харківська державна зооветеринарна академія**

**ПОЛОЖЕННЯ**      **ПРО КАФЕДРУ ВЕТЕРИНАРНОЇ  
РЕПРОДУКТОЛОГІЇ**

**Харків, 2019**

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**  
**ХАРКІВСЬКА ДЕРЖАВНА ЗООВЕТЕРИНАРНА АКАДЕМІЯ**

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

**Ректор Харківської державної  
зооветеринарної академії**

\_\_\_\_\_ **Д.І. Барановський**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ **20** \_\_ р.

**ПОЛОЖЕННЯ ПРО КАФЕДРУ ВЕТЕРИНАРНОЇ РЕПРОДУКТОЛОГІЇ**

**1. Загальні положення**

1.1. Кафедра ветеринарної репродуктології Харківської державної зооветеринарної академії є основним навчально-науковим підрозділом факультету ветеринарної медицини, який забезпечує:

- здійснення всіх видів навчальної, науково-методичної, наукової, культурно-виховної робіт, профорієнтаційної та впровадження результатів науково-технічного прогресу у виробництво;
- підготовку наукових кадрів через аспірантуру;
- підвищення кваліфікації викладачів і фахівців ветеринарної медицини відповідних галузей виробництва;
- здійснення інших видів діяльності (профорієнтаційну, господарську, комерційну, міжнародну та ін.) відповідно до Статуту Академії.

1.2. Кафедра ветеринарної репродуктології створена на підставі наказу ректора Академії від 13.10.2016 р. № 190К. Склад кафедри сформований з 10 наукових працівників, (2 доктори наук, 4 – кандидати ветеринарних наук, 2 – без ступеню), а також 2 чоловіка навчально-допоміжного персоналу.

1.3. Кафедра ветеринарної репродуктології безпосередньо підпорядковується декану факультету ветеринарної медицини, до складу якого вона входить.

1.4. Кафедра ветеринарної репродуктології у своїй діяльності керується законами України, Статутом Академії, цим "Положенням..." і розробленим на

його основі Положенням про свій підрозділ, діючими навчальними планами і програмами, наказами ректора Академії, розпорядженнями проректорів, деканів факультетів та їх заступників, рішеннями вчених рад Академії, факультету, тощо.

1.5. Кафедра ветеринарної репродуктології веде необхідну документацію згідно з діючими положеннями та функціями, які їй делегуються.

## **2. Завдання кафедри**

2.1. Завданнями кафедри є:

- ✓ організація та виконання на високому рівні навчальної, науково-методичної та організаційно-виховної роботи із студентами денної, заочної та екстернатної форми навчання, слухачами інституту
- ✓ післядипломної освіти та іншими підрозділами, що забезпечують освітню діяльність, о Проведення наукових досліджень з пріоритетних напрямків науки і широке впровадження отриманих результатів у виробництво та навчальний процес.
- ✓ підготовка, перепідготовка та підвищення кваліфікації науково-педагогічних кадрів, о Створення, систематичне оновлення та вдосконалення навчально-лабораторної бази, методики експериментальних досліджень, технічних засобів навчання, комп'ютеризації та інформатизації навчального процесу.
- ✓ організація навчально-виховного процесу, спрямованого на підготовку висококваліфікованих фахівців, які повинні органічно поєднувати високу загальноосвітню підготовку з глибокими теоретичними і фаховими знаннями, бути глибоко ерудованими з питань світової та національної культури, володіти навичками безперервного духовного
- ✓ фізичного вдосконалення, індивідуальної та колективної професійної діяльності, а також громадської роботи.

## **3. Структура і управління**

3.1. Кафедра являє собою єдиний науково-педагогічний колектив, до складу якого входять:

- ✓ завідувач кафедри;
- ✓ професори;
- ✓ доценти,
- ✓ старші викладачі;
- ✓ асистенти;

- ✓ викладачі;
- ✓ стажисти-викладачі;
- ✓ докторанти, аспіранти;
- ✓ навчально-допоміжний та навчально-виробничий персонал.

- 3.2. Структура кафедри, її кількісний та якісний склад визначаються Статутом Академії, цим Положенням, видами та обсягами роботи з усіх напрямів діяльності. Структура кафедри та її штати затверджуються наказом ректора Академії на кожний навчальний рік в установленому порядку.
- 3.3. До складу кафедри можуть входити навчальні лабораторії, навчально-методичні кабінети, майстерні, навчально-науково-виробничі лабораторії (дільниці), наукові (галузеві, проблемні) лабораторії. У складі багаточисельних кафедр, які забезпечують навчальний процес і наукові дослідження з кількох дисциплін і наукових напрямів, можуть створюватися секції (цикли).
- 3.4. З метою підвищення ефективності навчально-виховного процесу і наукових досліджень, а також для налагодження тісного зв'язку з виробництвом і спорідненими науковими підрозділами, кафедрою (групою кафедр) створюються її філії на виробництві або в наукових установах. Статус такої філії і порядок її функціонування визначається Статутом Академії і Положенням про кафедру (філію кафедри) Харківської державної зооветеринарної академії.
- 3.5. Кафедру очолює її завідувач, який обирається за конкурсом або призначається на цю посаду ректором відповідно до порядку, встановленого Статутом Академії.
- 3.6. Робота кафедри здійснюється за перспективними і поточними річними планами з навчальної, науково-дослідної, науково-методичної, наукової, культурно-виховної робіт та впровадження результатів досягнень науково-технічного прогресу у виробництво. Плани роботи кафедри в установленому порядку затверджуються деканом відповідного факультету. Індивідуальні плани роботи викладачів затверджуються завідувачем кафедри.
- 3.7. Обговорення питань, що стосуються діяльності кафедри, проводиться на засіданнях кафедри під головуванням завідувача не рідше одного разу на місяць. У засіданнях приймають участь, як правило, усі співробітники кафедри. На кафедрі можуть проводитись робочі наради, семінари, розширені засідання із залученням співробітників інших кафедр, а також представників виробництва, інших наукових установ та

організацій.

#### 4. Функції кафедри

4.1. До функцій кафедри відносяться такі:

- ✓ Проведення згідно з діючими навчальними планами усіх видів навчальної роботи з дисциплін, закріплених за кафедрою.
- ✓ Розробка і систематичне оновлення на основі вимог освітньо-кваліфікаційних характеристик освітньо-професійних програм і робочих навчальних планів, навчально-методичних комплексів з дисциплін, що закріплені за кафедрою, з урахуванням сучасного стану і потреб, досягнень і перспектив аграрної науки.
- ✓ Забезпечення на основі системного підходу безперервного поліпшення якості навчального процесу з використанням світового досвіду. Залучення провідних вчених і фахівців галузі до навчального процесу.
- ✓ Здійснення комплексного методичного забезпечення навчальних дисциплін кафедри навчальною, науково-методичною літературою та іншими навчально-методичними матеріалами, включаючи їх електронні версії.
- ✓ Організація самостійної роботи студентів, впровадження модульно-рейтингової системи навчання та оцінки рівня знань, аналіз результатів міжсесійних атестацій та екзаменаційних сесій.
- ✓ Наукова діяльність, зорієнтована на проведення наукових досліджень з актуальних напрямків науки, що фінансується:
  - за державними науково-технічними програмами;
  - за галузевими програмами Міністерства аграрної політики України;
  - за господарськими угодами;
  - за ініціативними науковими програмами;
  - за грантами міжнародних організацій тощо.
- ✓ Обговорення результатів наукових досліджень, підготовка методичних і нормативних матеріалів та безпосередня участь у впровадженні наукових розробок у виробництво і навчальний процес. Безпосередня участь у роботах, пов'язаних з практичним впровадженням наукових розробок.
- ✓ Підготовка науково-педагогічних працівників, організація робіт стажистів, аспірантів і докторантів, надання допомоги молодим викладачам, узагальнення досвіду кращих педагогічних працівників, організація підвищення кваліфікації викладачів у інших закладах вищої освіти, наукових установах, на виробництві.
- ✓ Розробка комплексних планів і організація науково-дослідної роботи

студентів. Проведення предметних олімпіад, конкурсів професійної майстерності.

- ✓ Участь співробітників кафедри у роботі тимчасових творчих колективів, експертних рад, робочих груп з оперативного вирішення і наукового забезпечення питань розвитку агропромислового комплексу.
- ✓ Активна участь в культурно-виховній роботі зі студентами, надання допомоги студентським товариствам у їх роботі.
- ✓ Співпраця з іншими установами та організаціями. Надання методичної допомоги фахівцям сільськогосподарських підприємств, викладачам технікумів, коледжів, науково-педагогічним працівникам і науковцям.
- ✓ Пропаганда наукових знань, участь у роботі конференцій, нарад, семінарів з проблем вищої освіти і наукової роботи.
- ✓ Окремі функції кафедри (господарська, комерційна та ін.), а також ті, що обумовлені її специфікою (кафедри випускаючі, загальноосвітні, гуманітарні), визначаються власним Положенням згідно зі Статутом Академії.

## **5. Взаємовідносини з іншими підрозділами**

- 5.1. З іншими кафедрами взаємовідносини здійснюються з метою виявлення і реалізації міждисциплінарних зв'язків, обміну досвідом організації навчального процесу, використання навчально-наукової бази, проведення комплексних наукових досліджень.
- 5.2. З деканатом взаємовідносини здійснюються як із керівним органом у зв'язку з підзвітністю йому кафедри за всіма напрямками діяльності, з питань організації навчально-виховного процесу за освітньо-професійними програмами та навчальними планами підготовки фахівців відповідних напрямів, спеціальностей і спеціалізації.
- 5.3. З навчальною, науковою, адміністративно-господарською частинами, навчально-дослідними господарствами та іншими підрозділами академії у зв'язку з виконанням покладених на колектив кафедри відповідних функцій та необхідністю надання поточної інформації про стан і перспективи її діяльності у відповідності до діючого в Академії порядку.

## **6. Відповідальність**

- 6.1. Відповідальність кафедри реалізується через відповідальність її завідувача та співробітників. При цьому відповідальність кожного співробітника є індивідуальною і визначається посадовими інструкціями.
- 6.2. Завідувач кафедри одноосібно несе повну відповідальність за:
  - наслідки роботи кафедри за всіма напрямками її діяльності;

- стан трудової дисципліни співробітників;
- створення творчої обстановки у колективі кафедри;
- стан і раціональне використання навчально-матеріальної бази;
- підбір і розстановку кадрів;

На всіх рівнях, де вирішується питання діяльності кафедри, завідувач приймає безпосередню участь.

## **7. Реорганізація кафедри**

7.1. Кафедра може бути реорганізована або ліквідована за умов неспроможності виконання всіх видів навчальної, науково-методичної, наукової та культурно-виховної роботи, рішенням вченої ради академії та наказом ректора.

Проект Положення про кафедру  
Ветеринарної репродуктології  
вносить завідувач кафедрою, доцент

С.Я. Федоренко

Положення відповідає вимогам чинного законодавства України та Статуту академії

\*Примітка. Дане Положення є формою оновлення аналогічного Положення, затвердженого наказом від 23.12.10 р. №1002.