

**Міністерство освіти і науки України**  
**Харківська державна зооветеринарна академія**



**ПОЛОЖЕННЯ**  
**ПРО КАФЕДРУ ВНУТРІШНІХ**  
**ХВОРОБ ТВАРИН**

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ХАРКІВСЬКА ДЕРЖАВНА ЗООВЕТЕРИНАРНА АКАДЕМІЯ

УХВАЛЕНО

вченою радою Харківської державної  
зооветеринарної академії  
(протокол №\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_ 2019 року)

Положення

вводиться в дію з \_\_\_\_\_ 2019 року

Ректор \_\_\_\_\_ Д.І. Барановський

(наказ №\_\_ від \_\_\_\_\_ 2019 року)

*ПОЛОЖЕННЯ*

*ПРО КАФЕДРУ ВНУТРІШНІХ ХВОРОБ ТВАРИН*

*ПОЛОЖЕННЯ ПРО КАФЕДРУ ВНУТРІШНІХ ХВОРОБ ТВАРИН*  
*Методична розробка / О. В. Маценко, О. В. Митрофанов, В. А. Пасічник, В. М. Могільовський, Ю. О. Щепетільников, Ю. В. Маслак, І. В. Фурда //Харківська державна зооветеринарна академія. – смт. Мала Данилівка.: РВВ ХДЗВА, 2019 р. – 10 с.*

Викладено основні положення, завдання, структура, управління, функції та відповідальність кафедри внутрішніх хвороб тварин.

© Харківська державна зооветеринарна академія

Підписано до друку \_\_\_\_\_ року. Формат 60 x 90/1/16.

Ум. друк. арк. – 0,4. Тираж 20 примірників.

Оригінал макету підготував О. В. Маценко

## ЗМІСТ

1. Загальні положення.....	5
2. Завдання кафедри.....	5
3. Структура і управління.....	6
4. Функції кафедри.....	7
5. Взаємовідносини з іншими підрозділами.....	9
6. Відповідальність.....	10

## **1. Загальні положення**

1.1. Кафедра внутрішніх хвороб тварин (далі кафедра) є основним навчально-науковим підрозділом, ХДЗВА який забезпечує:

- здійснення всіх видів навчальної, науково-методичної, наукової, культурно-виховної робіт, впровадження результатів науково-технічного прогресу у виробництво;
- підготовку наукових кадрів через аспірантуру і докторантуру;
- підвищення кваліфікації викладачів і фахівців відповідних галузей виробництва;
- здійснення інших видів діяльності (профорієнтаційну, господарську, комерційну, міжнародну та ін.) відповідно до Статуту Академії.

1.2. Кафедра безпосередньо підпорядковується декану факультету, до складу якого вона входить. Кафедра у своїй діяльності керується Законами України, статутом Академії та цим положенням.

## **2. Завдання кафедри**

Завданням кафедри є:

2.1 Організація та виконання на високому рівні навчальної, науково-методичної та організаційно-виховної роботи із студентами денної, заочної та екстернатної форми навчання, слухачами інституту післядипломної освіти та іншими підрозділами, що забезпечують освітню діяльність.

2.2 Проведення наукових досліджень з пріоритетних напрямків науки і широке впровадження отриманих результатів у виробництво та навчальний процес.

2.3 Підготовка, перепідготовка та підвищення кваліфікації науково-педагогічних кадрів.

2.4 Створення, систематичне оновлення та вдосконалення

навчально-лабораторної бази, методик експериментальних досліджень, технічних засобів навчання, комп'ютеризації та інформатизації навчального процесу.

### **3. Структура і управління**

3.1. Кафедра являє собою єдиний науково-педагогічний колектив, до складу якого входять:

- завідувач кафедри;
- доценти;
- асистент;
- навчально-допоміжний та навчально-виробничий персонал.

3.2. Структура кафедри, її кількісний та якісний склад визначаються Статутом Академії, цим Положенням, видами та обсягами роботи з усіх напрямів діяльності. Структура кафедри та її штати затверджуються наказом ректора Академії на кожний навчальний рік в установленому порядку.

3.3. До складу кафедри можуть входити навчальні лабораторії, навчально-методичні кабінети, майстерні, навчально-науково-виробничі лабораторії (дільниці), наукові (галузеві, проблемні) лабораторії. У складі багаточисельних кафедр, які забезпечують навчальний процес і наукові дослідження з кількох дисциплін і наукових напрямів, можуть створюватися секції (цикли).

3.4. З метою підвищення ефективності навчально-виховного процесу і наукових досліджень, а також для налагодження тісного зв'язку з виробництвом і спорідненими науковими підрозділами, кафедрою (групою кафедр) створюються її філії на виробництві або в наукових установах. Статус такої філії і порядок її функціонування визначається Статутом Академії і Положенням про кафедру (філію кафедри) Харківської державної зооветеринарної академії.

3.5. Кафедру очолює її завідувач, який обирається за конкурсом або призначається на цю посаду ректором відповідно до порядку, встановленого Статутом Академії.

3.6. Робота кафедри здійснюється за перспективними і поточними річними планами з навчальної, науково-дослідної, науково-методичної, наукової, культурно-виховної робіт та впровадження результатів досягнень науково-технічного прогресу у виробництво. Плани роботи кафедри в установленому порядку затверджуються деканом відповідного факультету. Індивідуальні плани роботи викладачів затверджуються завідувачем кафедри.

3.7. Обговорення питань, що стосуються діяльності кафедри, проводиться на засіданнях кафедри під головуванням завідувача не рідше одного разу на місяць. У засіданнях приймають участь, як правило, усі співробітники кафедри. На кафедрі можуть проводитись робочі наради, семінари, розширені засідання із залученням співробітників інших кафедр, а також представників виробництва, інших наукових установ та організацій.

#### **4. Функції кафедри**

До функцій кафедри відносяться такі:

4.1. Проведення згідно з діючими навчальними планами усіх видів навчальної роботи з дисциплін, закріплених за кафедрою.

4.2. Розробка і систематичне оновлення на основі вимог освітньо-кваліфікаційних характеристик освітньо-професійних програм і робочих навчальних планів, навчально-методичних комплексів з дисциплін, що закріплені за кафедрою, з урахуванням сучасного стану і потреб, досягнень і перспектив аграрної науки.

4.3. Забезпечення на основі системного підходу безперервного поліпшення якості навчального процесу з використанням світового досвіду. Залучення провідних вчених і фахівців галузі до навчального

процесу.

4.4. Здійснення комплексного методичного забезпечення навчальних дисциплін кафедри навчальною, науково-методичною літературою та іншими навчально-методичними матеріалами, включаючи їх електронні версії.

4.5. Організація самостійної роботи студентів, впровадження модульно-рейтингової системи навчання та оцінки рівня знань, аналіз результатів міжсесійних атестацій та екзаменаційних сесій.

4.6. Наукова діяльність, зорієнтована на проведення наукових досліджень з актуальних напрямків науки, що фінансується:

- за державними науково-технічними програмами;
- за галузевими програмами Міністерства освіти і науки України;
- за господарськими угодами;
- за ініціативними науковими програмами;
- за грантами міжнародних організацій тощо.

4.7. Обговорення результатів наукових досліджень, підготовка методичних і нормативних матеріалів та безпосередня участь у впровадженні наукових розробок у виробництво і навчальний процес. Безпосередня участь у роботах, пов'язаних з практичним впровадженням наукових розробок.

4.8. Підготовка науково-педагогічних працівників, організація робіт стажистів, аспірантів і докторантів, надання допомоги молодим викладачам, узагальнення досвіду кращих педагогічних працівників, організація підвищення кваліфікації викладачів у інших закладах вищої освіти, наукових установах, на виробництві.

4.9. Розробка комплексних планів і організація науково-дослідної роботи студентів. Проведення предметних олімпіад, конкурсів професійної майстерності

4.10. Участь співробітників кафедри у роботі тимчасових творчих



колективів, експертних рад, робочих груп з оперативного вирішення і наукового забезпечення питань розвитку агропромислового комплексу.

4.11. Активна участь в культурно-виховній роботі зі студентами, надання допомоги студентським товариствам у їх роботі.

4.12. Співпраця з іншими установами та організаціями. Надання методичної допомоги фахівцям сільськогосподарських підприємств, викладачам технікумів, коледжів, науково-педагогічним працівникам і науковцям.

4.13. Пропаганда наукових знань, участь у роботі конференцій, нарад, семінарів з проблем вищої освіти і наукової роботи.

4.14. Окремі функції кафедри (господарська, комерційна та ін.), а також ті, що обумовлені її специфікою (кафедри випускаючі, загальноосвітні, гуманітарні), визначаються власним Положенням згідно зі Статутом Академії.

## **5. Взаємовідносини з іншими підрозділами**

5.1.3 іншими кафедрами взаємовідносини здійснюються з метою виявлення реалізації міждисциплінарних зв'язків, обміну досвідом організації навчального процесу, використання навчально-наукової бази, проведення комплексних наукових досліджень.

5.2. З деканатом взаємовідносини здійснюються як із керівним органом у зв'язку з підзвітністю йому кафедри за всіма напрямками діяльності, з питань організації навчально-виховного процесу за освітньо-професійними програмами та навчальними планами підготовки фахівців відповідних напрямів, спеціальностей і спеціалізацій.

5.3. З навчальною, науковою, адміністративно-господарською частинами, навчально-дослідними господарствами та іншими підрозділами академії у зв'язку з виконанням покладених

на колектив кафедри відповідних функцій та необхідністю надання поточної інформації про стан і перспективи її діяльності у відповідності до діючого в Академії порядку.

## **6. Відповідальність**

6.1. Відповідальність кафедри реалізується через відповідальність її завідувача та співробітників. При цьому відповідальність кожного співробітника є індивідуальною і визначається посадовими інструкціями.

6.2. Завідувач кафедри одноосібно несе повну відповідальність за:

- наслідки роботи кафедри за всіма напрямками її діяльності;
- стан трудової дисципліни співробітників;
- створення творчої обстановки у колективі кафедри;
- стан і раціональне використання навчально-матеріальної бази;
- підбір і розстановку кадрів;

На всіх рівнях, де вирішується питання діяльності кафедри, завідувач приймає безпосередню участь.

Проект положення про «Кафедру  
внутрішні хвороби тварин»  
вносить завідувач кафедри,  
доцент О.В.Маценко

---

Положення відповідає вимогам чинного законодавства України та Статуту академії

\*Примітка. Дане Положення є формою оновлення аналогічного Положення, затвердженого наказом від 29.04.15 року №130