



Міністерство освіти і науки України
Харківська державна зооветеринарна академія

ПОЛОЖЕННЯ

**ПРО НАДАННЯ
КОНСУЛЬТАТИВНИХ ПОСЛУГ**

Харків, 2019

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ХАРКІВСЬКА ДЕРЖАВНА ЗООВЕТЕРИНАРНА АКАДЕМІЯ


УХВАЛЕНО

вченою радою Харківської державної
зооветеринарної академії

(протокол № 4 від 28 березня 2019 року)

Положення

вводиться в дію з 23 травня 2019 року
Ректор Д.І. Барановський
(наказ № 111 від 23 травня 2019 року)



ПОЛОЖЕННЯ

ПРО НАДАННЯ КОНСУЛЬТАТИВНИХ ПОСЛУГ

сmt. Мала Данилівка-2019

ПОЛОЖЕННЯ ПРО НАДАННЯ КОНСУЛЬТАТИВНИХ ПОСЛУГ.

Методична розробка / М.М. Хмель, Н.М. Сотнікова, Ю.О.

Васильєва, А.І. Дидикіна //Харківська державна зооветеринарна академія. – смт. Мала Данилівка.:РВВ ХДЗВА, 2019 р. - 29с.

Викладено основні положення щодо порядку надання консультативних послуг.

© Харківська державна зооветеринарна академія

Підписано до друку _____ 2019року. Формат 210/297.

Ум. друк. арк. – 0,2. Тираж 2 примірника.

Оригінал макету підготувала А.І. Дидикіна.

Видавництво РВВ ХДЗВА, 2019 р.

ПОЛОЖЕННЯ

про надання консультативних послуг громадянам (студентам), що є інтелектуальною власністю науково-педагогічного працівника Харківської державної зооветеринарної академії

1. Положення розроблене відповідно Постанов Кабінету Міністрів України від 27 серпня 2010 року № 796, від 12 грудня 2010 року № 939, від 07 листопада 2012 року № 1056, від 20 травня 2015 року № 305 із змінами та доповненнями, наказу Міністерства освіти і науки України «Про Положення про організацію навчального процесу закладах вищої освіти» від 02 червня 1993 року № 173, Законів України «Про освіту» та «Про вищу освіту».

2. Платні освітні послуги понад об'єм установлений навчальними планами і програмами (надалі – консультативні послуги) надаються громадянам та студентам за їх бажанням згідно наданої заявки в усній або письмовій формі на ім'я завідуючого кафедри, на якій викладається дана дисципліна (в заявці зазначається: тема консультації; кількість годин консультації; прізвище, науковий ступінь та вчене звання особи, яка надає послугу).

3. Перелік тем з яких надаються платні консультації складається викладачами та затверджується на засіданні кафедри і погоджується з деканом та проректором з навчальної та науково-методичної роботи.

4. Консультативні послуги надаються у вільний час від основного навчального часу викладача та студента.

5. Надання консультативних послуг відповідно до документів, що підтверджують оплату, обліковуються кожним викладачем у журналі певного зразку (додаток 1) пронумерованого та прошнурованого.

Журнал реєстрації та копія документу про сплату зберігається у викладача на протязі не менше 3-х років.

6. Дані про надані консультативні послуги (копія журналу за підписом завідуючого кафедрою, копія квитанції про сплату) до 20-го числа поточного місяця надається до бухгалтерії академії для нарахування заробітної плати за надані консультативні послуги.

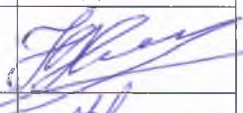

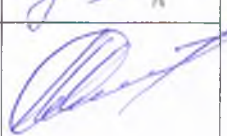

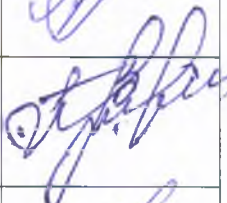

7. Загальна сума коштів отриманих за надання консультативних послуг розподіляється в такому відсотковому співвідношенні:

- 20 % – заробітна плата викладача, який надав консультативну послугу;
- 40 % – на покращення матеріально-технічного стану кафедр;
- 20 % – до спеціального фонду академії;
- 20 % – податок.

Примітка. Дане Положення є формою оновлення аналогічного Положення, затвердженого наказом від 29.04.2015 року № 130.

ПОЛОЖЕННЯ ПРО НАДАННЯ КОНСУЛЬТАТИВНИХ ПОСЛУГ

погоджено:

Посада	Прізвище	Дата	Підпис
Проректор з навчальної роботи	Хмель М.М.		
Головний бухгалтер	Сотнікова Н.М.		
Декан факультету технологій продукції тваринництва та менеджменту	Федяєв В.А.		
Декан факультету біотехнології та природокористування	Щербак О.В.		
Декан факультету ветеринарної медицини	Митрофанов О.В.		
Начальник навчально-методичного відділу	Васильєва Ю.О.		
Начальник юридичного відділу	Данко В.В.		