



Міністерство освіти і науки України
Харківська державна зооветеринарна академія

ПОЛОЖЕННЯ **ПРО ПОРЯДОК ВИКОРИСТАННЯ**
КОШТІВ ДЛЯ ВИПЛАТИ
СОЦІАЛЬНИХ СТИПЕНДІЙ
СТУДЕНТАМ ХАРКІВСЬКОЇ
ДЕРЖАВНОЇ ЗООВЕТЕРИНАРНОЇ
АКАДЕМІЇ

Харків, 2019

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ХАРКІВСЬКА ДЕРЖАВНА ЗООВЕТЕРИНАРНА АКАДЕМІЯ

УХВАЛЕНО

вченою радою Харківської державної
зооветеринарної академії

(протокол № 4 від 28 березня 2019 року)

Положення

вводиться в дію з 23 березня 2019 року

Ректор  Д.І. Барановський

(наказ № 10 від 23 березня 2019 року)



*ПРО ПОРЯДОК ВИКОРИСТАННЯ КОШТІВ ДЛЯ ВИПЛАТИ
СОЦІАЛЬНИХ СТИПЕНДІЙ СТУДЕНТАМ ХАРКІВСЬКОЇ
ДЕРЖАВНОЇ ЗООВЕТЕРИНАРНОЇ АКАДЕМІЇ*

смт. Мала Данилівка-2019

*ПОЛОЖЕННЯ ПРО ПОРЯДОК ВИКОРИСТАННЯ КОШТІВ ДЛЯ
ВИПЛАТИ СОЦІАЛЬНИХ СТИПЕНДІЙ СТУДЕНТАМ
ХАРКІВСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ ЗООВЕТЕРИНАРНОЇ АКАДЕМІЇ.*

Методична розробка / М.М. Хмель, Н.М. Сотнікова, Ю.О.

*Васильєва, А.І. Дидикіна //Харківська державна зооветеринарна
академія. – смт. Мала Данилівка.:РВВ ХДЗВА, 2019 р. - 29с.*

Викладено основні положення щодо порядку використання коштів для виплати соціальних стипендій студентам Харківської державної зооветеринарної академії.

© Харківська державна зооветеринарна академія

Підписано до друку 23 05 2019 року. Формат 210/297.

Ум. друк. арк. – 0,5. Тираж 2 примірника.

Оригінал макету підготувала А.І. Дидикіна.

Видавництво РВВ ХДЗВА, 2019 р.

ЗМІСТ

1. Загальні положення	5
2. Соціальні стипендії	5
3. Порядок призначення соціальної стипендії	7

1. Загальні положення

1.1. Порядок використання коштів для виплати соціальних стипендій студентам Харківської державної зооветеринарної академії (далі – академії) розроблено у відповідності до Постанов від 28.12.2016 р. № 1045 «Деякі питання виплати соціальних стипендій (курсантам) вищих навчальних закладів», № 1047 «Про розміри стипендій у державних та комунальних навчальних закладах, наукових установах», № 1050 «Деякі питання стипендіального забезпечення» та Закону України від 07.04.2014 р. за № 1556 «Про вищу освіту», постанови Кабінету міністрів №44 від 23.01.2019 р. «Про внесення змін до постанови КМУ від 14 червня 2015 року №423 і від 28 грудня 2016 року №1045».

1.2. Цей порядок визначає механізм використання коштів, передбачених у державному бюджеті Мінсоцполітики для виплати соціальних стипендій студентам академії, які навчаються за денною формою за державним замовленням.

1.3. Головним розпорядником бюджетних коштів та відповідальним виконавцем бюджетної програми є Мінсоцполітики.

1.4. Розпорядником бюджетних коштів нижчого рівня є районні органи соціального захисту населення (Дергачівське управління праці та соціального захисту населення).

2. Соціальні стипендії

Право на соціальні стипендії мають студенти, які не перебувають в академічній відпустці, із числа:

1. дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування та осіб з їх числа у разі продовження навчання до 23 років або до закінчення академії, а також студентів академії, які в період навчання у віці від 18 до 23 років, які залишилися без батьків, згідно із статтею 62 Закону України «про вищу освіту» та ст. 8 Закону України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування»;

2. студентам академії з числа осіб, які мають право на отримання соціальної стипендії відповідно до ст. 20-22 і 30 Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи»;

3. студентам шахтарів, які мають стаж підземної роботи не менше як три роки відповідно до ст. 5 Закону України «Про підвищення престижності шахтарської праці»;

4. студентам, батьки яких є шахтарями, що мають стаж підземної роботи не менше як 15 років або залишилися внаслідок нещасного випадку на виробництві чи стали інвалідами I-ї або II-ї групи, відповідно до ст. 5 Закону України «Про підвищення престижності шахтарської праці» – протягом трьох років після здобуття загальної середньої освіти;

5. студентам, діти осіб визначених постраждалими учасниками Революції Гідності та учасниками бойових дій. Стипендія надається до досягнення 23 років;

6. студенти, особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності та учасниками бойових дій, стипендія надається до кінця навчання;

7. студенти, особи з інвалідністю внаслідок війни, стипендія надається до кінця навчання;

8. студенти, діти осіб з інвалідністю внаслідок війни, стипендія надається до досягнення ними 23 років;

9. студентів, один із батьків яких загинув (пропав безвісти) у районі проведення антитерористичної операції, бойових дій чи збройних конфліктів або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних у районі проведення антитерористичної операції, бойових дій чи збройних конфліктів, а також внаслідок захворювання, одержаного в період участі в антитерористичній операції (до закінчення навчання у такому закладі, але не довше ніж до досягнення ними 23 років), відповідно до статті 44 Закону України "Про вищу освіту";

10. студентів, один із батьків яких загинув під час масових акцій громадянського протесту або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час масових акцій громадянського протесту (до закінчення навчальних закладів, але не довше ніж до досягнення ними 23 років), відповідно до статті 44 Закону України "Про вищу освіту";

11. студентів, зареєстрованих як внутрішньо переміщені особи (до закінчення навчання у академії, але не довше ніж до досягнення ними 23 років), відповідно до статті 44 Закону України "Про вищу освіту".

12. студентам, яким призначені соціальні стипендії Верховної Ради України з числа дітей-сиріт та дітей з малозабезпечених сімей відповідно до постанови Верховної Ради України від 24 жовтня 2002 року № 218-IV.

13. студенти-діти-інваліди та особи з інвалідністю I-III групи.

14. студенти із сімей, які отримують допомогу відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям».

Студентам, які мають право на отримання соціальної стипендії і набувають право на отримання академічної стипендії, надається один вид стипендії за їх вибором.

Дітям-сиротам та дітям, позбавлених батьківського піклування, та особам з їх числа, а також студентам, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишились без батьків, може виплачуватись одночасно соціальна стипендія на умовах, визначених цим Положенням, та академічна.

Якщо студент має право на призначення соціальної стипендії одночасно за кількома підставами, соціальна стипендія виплачується відповідно до однієї з підстав за вибором студента.

Студентам, які належать до категорій, визначених пунктом 5-8 цього пункту, соціальна стипендія виплачується до закінчення академії за певним освітньо-кваліфікаційним рівнем, але не довше ніж до досягнення ним 23 років.

3. Порядок призначення соціальної стипендії

Для отримання соціальної стипендії студенти звертаються до стипендіальної комісії академії із заявою, в якій зазначаються такі відомості:

- прізвище, ім'я та по батькові;
- число, місяць, рік народження;
- зареєстроване та фактичне місце проживання;
- підстава для отримання соціальної стипендії.

До заяви додаються копії таких документів:

- паспорта громадянина України;
- свідоцтва про народження дитини;
- довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (не додається фізичними особами, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відповідну відмітку в паспорті);
- студентського квитка.

Крім того, студенти додатково подають такі документи:

студенти, зазначені у підпункті 1 пункту 2:

- копію рішення органу опіки та піклування про надання статусу дитини-сироти або дитини, позбавленої батьківського піклування, або витяг з обліково-статистичної картки дитини-сироти та дитини, позбавленої батьківського піклування;

- копію свідоцтва про смерть батьків;

студенти, зазначені у підпункті 2 пункту 2,

– копію посвідчення особи, яка потерпіла внаслідок Чорнобильської катастрофи, встановленого зразка;

студенти, зазначені у підпунктах 3 і 4 пункту 2:

– довідку з гірничого підприємства із зазначенням стажу підземної роботи;

– акт про нещасний випадок, пов'язаний з виробництвом, за формою Н-1 згідно з додатком 4 до Порядку проведення розслідування та ведення обліку нещасних випадків, професійних захворювань і аварій на виробництві, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30 листопада 2011 р. N 1232 "Деякі питання розслідування та обліку нещасних випадків, професійних захворювань і аварій на виробництві" (Офіційний вісник України, 2011 р., N 94, ст. 3426);

– копію довідки медико-соціальної експертизи;

– копію свідоцтва про смерть батька (матері).

У разі неможливості подання особами, зазначеними у підпунктах 3 і 4 пункту 2, із числа внутрішньо переміщених осіб довідки з гірничого підприємства із зазначенням стажу підземної роботи подається довідка з Пенсійного фонду України із зазначенням стажу підземної роботи;

студенти, зазначені у підпункті 5 пункту 2:

– копію посвідчення учасника бойових дій встановленого зразка або копію довідки про безпосередню участь особи в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення і захисті незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України;

– довідку органу соціального захисту населення про перебування на обліку в Єдиному державному автоматизованому реєстрі осіб, які мають право на пільги, за зареєстрованим (фактичним) місцем проживання з посиланням на норму законодавства, відповідно до якої встановлено статус учасника бойових дій;

студенти зазначені у підпункті 7-8 пункту 2 надають наступні документи :

– копія посвідчення учасника бойових дій;

– копія свідоцтва про смерть батька (матері) ;

– довідка про перебування на обліку в ЄДАРП зі статусом учасника бойових дій або копія довідки про безпосередню участь особи в антитерористичній операції;

– копія посвідчення особи з інвалідністю внаслідок війни.

студенти, зазначені у підпункті 9 пункту 2:

– копію свідоцтва про смерть батька (матері) ;

– документ, що підтверджує загибель (зникнення безвісти) одного з батьків, виданий військовим формуванням, правоохоронним органом

спеціального призначення, або рішення суду про визнання безвісно відсутнім (оголошення померлим);

– копію довідки медико-соціальної експертизи;

студенти, зазначені у підпункті 10 пункту 2:

– копію свідоцтва про смерть батька (матері);

– копію довідки або посвідчення встановленого зразка члена сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни;

– довідку органу соціального захисту населення про перебування на обліку в Єдиному державному автоматизованому реєстрі осіб, які мають право на пільги, за зареєстрованим (фактичним) місцем проживання з посиданням на норму законодавства, відповідно до якої встановлено статус члена сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни;

студенти, зазначені у підпункті 11 пункту 2, – копію довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи.

студенти, зазначені у підпункті 12 пункту 2, – копію розпорядження Кабінету Міністрів України про призначення соціальної стипендії Верховної Ради України студентам вищих навчальних закладів з числа дітей-сиріт та дітей з малозабезпечених сімей;

студенти, зазначені у підпункті 13 пункту 2, – копію медичного висновку про дитину-інваліда віком до 18 років або копію довідки медико-соціальної експертизи;

студенти, зазначені у підпункті 14 пункту 2, – довідку органу соціального захисту населення про призначення сім'ї допомоги відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям».

Уповноважена особа академії, що визначена ректором академії, приймає документи, передбачені пунктом 3 цього Порядку, формує на кожного студента, який звернувся за призначенням соціальної стипендії, особову справу. Завірена копія особової справи в десятиденний строк з дня звернення студента передається до органу соціального захисту населення у Дергачівському районі.

Управління праці та соціального захисту населення в п'ятиденний строк з дня отримання завіреної копії особової справи, вносить відомості про студента, який має право на отримання соціальної стипендії, до Єдиного державного автоматизованого реєстру осіб, які мають право на пільги, шляхом формування персональної облікової картки.

Соціальна стипендія призначається на весь період навчання починаючи з місяця звернення за її наданням та виплачується щомісяця в такому розмірі:

– студентам академії, яка має III – IV рівень акредитації, які мають право на призначення соціальних стипендій, – 1000 гривень;

– студентам академії, яка має I – IV рівень акредитації з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, а також студентів, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків, – 2000 гривень.

· Соціальна стипендія Верховної Ради України виплачується в розмірі, встановленому постановою Верховної Ради України від 24 жовтня 2002 року № 218-IV.

У разі коли строк закінчення навчання студента, який отримує соціальну стипендію, настає до закінчення місяця або коли він вибуває з академії до закінчення строку навчання, йому виплачується стипендія у повному обсязі за останній місяць навчання.

У період тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, студенту виплачується стипендія у призначеному розмірі.

Академія щомісяця до 5 числа подає до Управління праці та соціального захисту населення у Дергачівському районі на паперових та електронних носіях списки студентів, яким призначено соціальну стипендію разом із сумою індексації, за формою згідно з додатком до цього Порядку.

Управління праці та соціального захисту населення з 1 вересня 2017 р. щомісяця проводять звіряння даних, внесених до списків студентів, яким призначено соціальну стипендію, з відомостями про таких осіб, що містяться в Єдиному державному автоматизованому реєстрі осіб, які мають право на пільги, і в разі виявлення розбіжностей в даних щодо конкретного студента, не включає його до заявки на виплату соціальних стипендій на поточний місяць, про що інформує академію, до уточнення зазначеної інформації академії.

· Після уточнення даних академія включає осіб, щодо яких були виявлені розбіжності, до списку на виплату соціальної стипендії на наступний місяць з урахуванням місяців невикплати соціальної стипендії.

· Дергачівський орган соціального захисту населення щомісяця до 10 числа подає заявки щодо потреби в коштах для виплати соціальної стипендії студентам академії, інформація про яких пройшла звіряння з відомостями про таких осіб, що містяться в Єдиному державному автоматизованому реєстрі осіб, які мають право на пільги, структурним підрозділам з питань соціального захисту населення.

У заявках зазначається кількість студентів академії, яким призначено соціальну стипендію, та загальна сума такої виплати.

Структурні підрозділи соціального захисту населення щомісяця до 15 числа подають до Мінсоцполітики узагальнену заявку в розрізі адміністративно-територіальних одиниць.

Мінсоцполітики після надходження заявок щодо потреби в коштах на виплату соціальної стипендії не пізніше трьох робочих днів перераховує відповідні кошти обласним структурним підрозділам з питань соціального захисту населення.

Обласні структурні підрозділи соціального захисту населення протягом двох робочих днів перераховують кошти на рахунки районних органів соціального захисту населення.

Районні органи соціального захисту населення протягом двох робочих днів перераховують кошти на рахунки академії.

Для виплати соціальних стипендій академія відкриває в органах Казначейства за балансовим рахунком 3711 "Інші рахунки клієнтів Казначейства України" небюджетний рахунок для зарахування бюджетних коштів.

Академія протягом двох робочих днів після надходження коштів на зазначені рахунки виплачує соціальну стипендію студентам.

Інформація про виплачені соціальні стипендії щокварталу передається академією до територіальних підрозділів ДФС.

Орган соціального захисту населення, який перераховує кошти для виплати соціальної стипендії, має право перевіряти академію щодо достовірності поданих документів для призначення соціальної стипендії студентам.

На ректора академії покладається обов'язок щодо:

- контролю за повнотою та достовірністю відомостей, що передаються до органу соціального захисту населення;
- здійснення заходів із запобігання випадкам безпідставного отримання соціальних стипендій або одночасного отримання академічних і соціальних стипендій, перебуванню на повному державному утриманні.

Ведення бухгалтерського обліку, відкриття рахунків, реєстрація, облік бюджетних зобов'язань в органах Казначейства та операції, пов'язані з використанням бюджетних коштів, здійснюються в установленому законодавством порядку.

Складення і подання фінансової та бюджетної звітності про використання бюджетних коштів, а також контроль за їх цільовим та ефективним витрачанням здійснюються в установленому законодавством порядку.

Головний бухгалтер






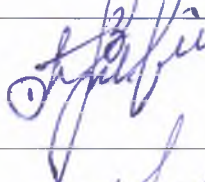
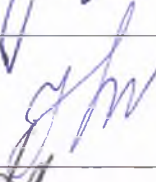


Сотнікова Н.М.

Примітка. Дане Положення є формою оновлення аналогічного Положення, затвердженого наказом від 29.04.2015 року № 130.

ПОЛОЖЕННЯ ПРО ПОРЯДОК ВИКОРИСТАННЯ КОШТІВ ДЛЯ
ВИПЛАТИ СОЦІАЛЬНИХ СТИПЕНДІЙ СТУДЕНТАМ ХАРКІВСЬКОЇ
ДЕРЖАВНОЇ ЗООВЕТЕРИНАРНОЇ АКАДЕМІЇ

погоджено:

Посада	Прізвище	Дата	Підпис
Проректор з навчальної роботи	Хмель М.М.		
Перший проректор	Кібкало Д.В.		
Головний бухгалтер	Сотнікова Н.М.		
Декан факультету технологій продукції тваринництва та менеджменту	Федяєв В.А.		
Декан факультету біотехнології та природокористування	Щербак О.В.		
Декан факультету ветеринарної медицини	Митрофанов О.В.		
Начальник навчально-методичного відділу	Васильєва Ю.О.		
Начальник юридичного відділу	Данко В.В.		