

**Міністерство освіти і науки України**  
**Харківська державна зооветеринарна академія**



**ПОЛОЖЕННЯ**  
**ПРО ВИБОРЧУ СИСТЕМУ ТА**  
**ПОРЯДОК ОБРАННЯ РЕКТОРА**  
**ХАРКІВСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ**  
**ЗООВЕТЕРИНАРНОЇ АКАДЕМІЇ**

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ХАРКІВСЬКА ДЕРЖАВНА ЗООВЕТЕРИНАРНА АКАДЕМІЯ

УХВАЛЕНО

вченою радою Харківської державної  
зооветеринарної академії  
(протокол № 8 від 03. 09. 2020 року)

Положення  
вводиться в дію з 07. 09. 2020 року  
Т.в.о. ректора Д.В.Кібкало  
(наказ № 342 від 07. 09. 2020 року)



*ПОЛОЖЕННЯ  
ПРО ВИБОРЧУ СИСТЕМУ ТА ПОРЯДОК ОБРАННЯ РЕКТОРА  
ХАРКІВСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ ЗООВЕТЕРИНАРНОЇ АКАДЕМІЇ*

сmt Мала Данилівка-2020

*ПОЛОЖЕННЯ ПРО СИСТЕМУ ТА ПОРЯДОК ОБРАННЯ РЕКТОРА  
ХАРКІВСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ ЗООВЕТЕРИНАРНОЇ АКАДЕМІЇ.*

*Методична розробка /*

Г.В. Свириденко//Харківська державна зооветеринарна академія. –  
смт Мала Данилівка.:РВВ ХДЗВА, 2020р. - 19с.

Викладено основні положення щодо системи та порядку обрання  
ректора.

© Харківська державна зооветеринарна академія

Підписано до друку \_\_\_\_\_ 2020 року. Формат 210/297.

Ум. друк. арк. – 0,8. Тираж 2 примірника.

Оригінал макету підготувала Г.В. Свириденко

---

Видавництво РВВ ХДЗВА, 2020 р.

## ЗМІСТ

1. Загальні положення	5
2. Оголошення конкурсу та прийом документів від претендентів	5
3. Підготовка до виборів	9
4. Проведення виборів в академії	13
5. Проведення голосування	14

## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про виборчу систему та порядок обрання ректора Харківської державної зооветеринарної академії розроблено відповідно вимог частина 4 стаття 42 Закону України «Про вищу освіту» та «Методичних рекомендацій щодо особливостей виборчої системи та порядку обрання керівника закладу вищої освіти», що затверджені постановою Кабінету Міністрів України від 5 грудня 2014 року № 726, з метою забезпечення демократичності, прозорості та відкритості виборів ректора Харківській державній зооветеринарній академії (далі – Академії).

1.2. Кандидат на посаду ректора Академії повинен вільно володіти державною мовою, мати вчене звання та науковий ступінь і стаж роботи на посадах науково-педагогічних працівників не менше як 10 років.

1.2.1. Кандидат на посаду ректора Академії має бути громадянином України.

1.2.2. Одна і та сама особа не може бути ректором Академії більше ніж два строки.

1.3. Ректор Академії обирається шляхом таємного голосування строком на п'ять років у порядку, передбаченому Законом України «Про вищу освіту», а також цим Положенням.

1.4. Вибори ректора Академії проводяться з дотриманням принципів: відкритості; гласності; таємного та вільного волевиявлення; добровільності участі у виборах; демократичності; забезпечення рівності прав учасників виборів.

1.5. Забезпечення проведення виборів ректора Академії здійснюється у межах повноважень Міністерства освіти і науки України, або уповноваженими органами (особами).

1.6. Контроль за дотриманням вимог законодавства та принципів, що визначені Положенням, здійснюється Міністерством освіти і науки України, або уповноваженими ним органами (особами).

## **2. ОГОЛОШЕННЯ КОНКУРСУ ТА ПРИЙОМ ДОКУМЕНТІВ ВІД ПРЕТЕНДЕНТІВ**

2.1. Конкурс на заміщення посади ректора Академії оголошується Міністерством освіти і науки України.

2.2. Не пізніше ніж за два місяці до закінчення строку контракту особи, яка займає посаду ректора Академії, або протягом тижня з дня утворення вакансії, Міністерство освіти і науки України публікує в офіційному друкованому засобі масової інформації (газета «Освіта України»), а також на власному веб-сайті оголошення про проведення конкурсу на заміщення посади ректора Академії.

2.3. Оголошення має містити таку інформацію:

- повне найменування Академії;
- строк подання претендентами документів;
- адресу, за якою здійснюється прийом документів від претендентів;
- контактну інформацію.

2.3.1 Дата виборів (яка не повинна припадати на канікулярний період в Академії) визначається у наказі Міністерства освіти і науки України про організацію виборів ректора Академії, що передує публікації офіційного оголошення про організацію конкурсу на заміщення посади ректора Академії.

2.3.2. Інформація про час і місце проведення виборів повідомляється на веб-сайті та дошці оголошень Академії.

2.4. Претенденти на посаду ректора Академії можуть бути висунені як трудовим колективом Академії чи його структурного підрозділу, так і шляхом самовисування.

2.5. Особи, які бажають взяти участь у конкурсі на заміщення посади ректора Академії, подають до Міністерства освіти і науки України такі документи:

- заяву про участь у конкурсі на ім'я засновника;
- особовий листок з обліку кадрів з фотографією розміром 3x4 сантиметри;

- автобіографію;
- копії документів про вищу освіту, науковий ступінь та вчене звання;
- довідку про проходження попереднього (періодичного) психіатричного огляду;
- копію паспорта, завірену претендентом;
- копію трудової книжки.

2.6. Копії документів, які подаються претендентами, можуть бути засвідчені за місцем роботи претендента або Міністерством освіти і науки, або нотаріально.

2.7. Прийом документів від претендентів здійснюється Міністерством освіти і науки України протягом двох місяців з дня публікації оголошення про проведення конкурсу на заміщення посади ректора Академії.

У разі надіслання документів поштою датою подання документів вважається дата, зазначена на поштовому штемпелі.

2.8. Документи, які подані претендентами після закінчення встановленого строку, не розглядаються та повертаються особам, які їх подали.

2.9. Міністерство освіти і науки України здійснює перевірку відповідності кожної кандидатури вимогам до керівника вищого навчального закладу, встановленим Законом України «Про вищу освіту».

2.10. Міністерство освіти і науки України за наслідками розгляду поданих претендентами документів приймає рішення про внесення кандидатур претендентів які відповідають вимогам, встановленим частиною |пешою статті 42 Закону України «Про вищу освіту» на посаду ректора до виборчих списків Академії. Такі кандидатури протягом 10 днів з дня завершення строку подання претендентами документів вносяться до списків Академії для голосування.

2.11. Усі претенденти, які своєчасно подали документи для участі у конкурсі на заміщення посади ректора Академії, письмово повідомляються Міністерством освіти і науки України про прийняте рішення щодо їх кандидатур не пізніше ніж протягом десяти календарних днів з дати закінчення строку подання претендентами документів.

2.12. Кандидат на посаду ректора Академії має право:

- проводити зустрічі із працівниками та студентами Академії;
- оприлюднювати на інформаційних стендах, на офіційному веб-сайті Академії свою виборчу програму;
- визначати не більше двох спостерігачів за ходом голосування на виборчій дільниці;
- бути присутнім під час здійснення голосування за місцем його проведення;
- бути присутнім під час здійснення підрахунку голосів таскладання протоколу про результати голосування.

2.13. Оприлюднення кандидатами виборчих програм та їх обговорення здійснюється на зустрічах трудового колективу Академії та їх структурних підрозділів без будь яких обмежень.

2.13.1. Кандидат на посаду ректора Академії узгоджує з організаційним комітетом час та місце проведення зустрічей з працівниками та студентами Академії.

2.13.2. Кандидати на посаду ректора Академії припиняють свою передвиборчу агітацію не пізніше, ніж за одну добу до виборів.

2.13.3. Кандидати на посаду ректора Академії подають до організаційного комітету виборчі програми не пізніше, ніж за чотирнадцять календарних днів до виборів.

2.13.4. Виборчі програми кандидатів на посаду ректора Академії розміщуються на веб-сайті Академії, дошці оголошень, інформаційному стенді не пізніше, ніж за десять календарних днів до виборів.

2.14. Кандидат на посаду ректора Академії може мати також інші права, які впливають з його участі у виборах і передбачені статутом Академії. Усі кандидати мають рівні права.

2.15. Процедура обрання ректора Академії, після оголошення конкурсу та прийому документів від претендентів Міністерством освіти і науки України, складатиметься з таких етапів:

- підготовка виборів в Академії;
- проведення виборів.

### 3. ПІДГОТОВКА ДО ВИБОРІВ

3.1. Для підготовки до виборів ректора в Академії створюється Організаційний комітет. Організаційний комітет і виборча комісія діють відповідно до Закону України «Про вищу освіту» статуту Академії та положень про них, які затверджуються вченою радою Академії за погодженням з виборним органом первинної профспілкової організації мсідемії.

3.1.1. До складу організаційного комітету та виборчої комісії включаються наукові, науково-педагогічні, педагогічні, інші працівники та студенти Академії, чисельність і персональний склад яких визначається наказом ректора.

3.1.2. Організаційний комітет і виборча комісія на першому засіданні обирають зі свого складу голову, заступника голови та секретаря. Одна і та ж особа не може бути одночасно членом організаційного комітету і виборчої комісії.

3.1.3. Членом організаційного комітету або виборчої комісії не може бути кандидат на посаду ректора Академії.

3.1.4. Особи, які є членами організаційного комітету або виборчої комісії, здійснюють свої повноваження на громадських засадах і на час виконання ними повноважень звільняються від основної роботи в Академії зі збереженням за ними заробітної плати відповідно до умов колективного договору або вони можуть здійснювати свої повноваження під час основної роботи в Академії.

3.2. Організаційний комітет і виборча комісія набувають своїх повноважень з моменту видання наказу по Академії про організацію та проведення виборів ректора Академії. Повноваження членів організаційного комітету та виборчої комісії припиняються після завершення процедури проведення виборів ректора Академії та призначення його на посаду в порядку, передбаченому Законом України «Про вищу освіту».

3.3. Для підготовки до виборів ректора в Академії протягом семи календарних днів з дати публікації офіційного оголошення МОН України видається наказ про організацію та проведення виборів ректора Академії, в

якому, зокрема, визначається:

- персональний склад організаційного комітету з проведення виборів ректора Академії (далі - організаційний комітет);
- персональний склад виборчої комісії (далі - виборча комісія);
- кінцеві терміни обрання представників з числа штатних працівників, не віднесених до категорії наукових, науково-педагогічних і педагогічних працівників Академії, а також представників з числа студентів Академії денної форми навчання.

3.4. Кандидатам на посаду ректора Академії рекомендується звертатись до організаційного комітету для організації зустрічей з співробітниками та студентами (кандидат на посаду ректора - претендент на посаду ректора, який одержав від Міністерства освіти і науки України рішення на право участі у виборах, в якості кандидата на посаду ректора).

Вибірчі програми кандидатів розміщуються на офіційному веб-сайті Академії не пізніше ніж за десять календарних днів до дати проведення виборів.

3.5. Організаційний комітет разом з кожним з кандидатів на посаду ректора визначає не більше двох спостерігачів за ходом голосування на виборчій дільниці, забезпечує можливість присутності кожного претендента і двох його спостерігачів при голосуванні, підрахунку голосів та складанні протоколу по результатам голосування.

3.6. Відділ кадрів складає алфавітний список виборців, визначає чисельний склад наукових, науково-педагогічних, педагогічних працівників по факультетам, іншим підрозділам, які не входять до складу факультетів, і передає в організаційний комітет алфавітний список та чисельний склад працівників означених категорій по підрозділам.

3.7. Відділ кадрів складає та передає організаційному комітету список інших категорій співробітників та декани студентів денної форми навчання по факультетам.

3.8. Критерієм віднесення штатного працівника Академії до певної категорії є основна посада, яку займає такий працівник в Академії.

3.9. Студенти денної форми навчання, які на момент проведення виборів є

одночасно штатними працівниками Академії, у якому проводяться вибори, у виборчому процесі вважаються студентами Академії.

3.10. В виборах ректора приймають участь всі наукові, науково-педагогічні працівники Академії, представник профспілкового комітету (голова або секретар), представники з інших категорій штатних працівників, які обираються відповідними працівниками шляхом прямих таємних виборів, та виборні представники зі студентів, які обираються студентами шляхом прямих таємних виборів. Установлюється співвідношення по участі в виборах ректора наукових, науково-педагогічних, педагогічних працівників та представників співробітників та студентів:

- всі наукові, науково-педагогічні та педагогічні працівники – не менше 75 відсотків виборців;

- не віднесені до категорії наукових, науково-педагогічних та педагогічних працівників (виборні представники) до 10 відсотків виборців;

- виборні представники від студентів - не менше 15 відсотків виборців.

3.11. Порядок обрання представників для участі у виборах зі штатних працівників, які не є науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками Академії, визначається положенням, яке затверджується Вченою радою Академії.

3.12. Порядок обрання представників для участі у виборах зі студентів Академії визначається положенням про студентське самоврядування, яке ухвалюється відповідно до статті 40 Закону України «Про вищу освіту», або окремим положенням, затвердженим вищим органом студентського самоврядування.

3.13. Організаційний комітет складає та подає виборчій комісії список виборців, не пізніше ніж за сім календарних днів до дати проведення виборів.

3.14. Кількість працівників, які не є науково-педагогічними, науковими та педагогічними працівниками, і студентів, які мають право на участь у виборах ректора у підрозділах визначається організаційним комітетом Академії згідно з квотою представництва.

3.15. Організаційний комітет визначає кількість виборчих дільниць та виборчих комісій з виборів ректора Академії в залежності від кількості

учасників виборів. При кількості осіб, які беруть участь у виборах, менше двох тисяч організаційним комітетом утворюється одна виборча дільниця та одна виборча комісія. Рішення про утворення виборчої дільниці та виборчої комісії підлягає негайному оприлюдненню організаційним комітетом через наказ по Академії.

3.16. Т. в.о. ректора Академії зобов'язаний забезпечити належні умови для роботи організаційного комітету та виборчої комісії, а також надавати інформацію та документи, необхідні для виконання організаційним комітетом та виборчою комісією покладених на них завдань.

3.17. Т. в. о. ректора Академії зобов'язаний надати організаційному комітету та виборчій комісії окремі придатні для роботи приміщення, а також забезпечити наявність у таких приміщеннях засобів зв'язку, оргтехніки, інших умов, необхідних для виконання організаційним комітетом та виборчою комісією покладених на них завдань.

3.18. Організаційний комітет і виборча комісія діють відповідно до Статуту Академії, Методичних рекомендацій щодо особливостей виборчої системи та порядку обрання керівника закладу вищої освіти, що затверджені Постановою КМУ від 05.12.2014 р. № 726, Положення про порядок обрання представників зі штатних працівників, які не є науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками, для участі у виборах ректора Харківської державної зооветеринарної академії, Положення про порядок обрання представників зі студентів, що мають право брати участь у виборах ректора Харківської державної зооветеринарної академії, Положення про організаційний комітет з виборів ректора Харківської державної зооветеринарної академії, Положення про виборчу комісію з проведення виборів ректора Харківської державної зооветеринарної академії, які затверджуються Вченою радою Академії.

## 4. ПРОВЕДЕННЯ ВИБОРІВ В АКАДЕМІЇ

4.1. Брати участь у виборах ректора Академії мають право:

- кожен науковий, науково-педагогічний та педагогічний штатний працівник Академії;
- представники з числа інших штатних працівників, які обираються відповідними працівниками шляхом прямих таємних виборів;
- виборні представники з числа студентів, які обираються студентами шляхом прямих таємних виборів.

4.2. Дата виборів призначається наказом Міністерства освіти і науки України.

4.3. Штатний працівник Академії, який на момент проведення виборів перебуває у відпустці, має право брати участь у виборах. Якщо на посаді, яку займає такий штатний працівник, у період його відпустки перебуває інша особа, вона також має право брати участь у виборах ректора Академії.

4.4. Організаційний комітет складає та передає виборчій комісії список осіб, які мають право брати участь у виборах, не пізніше, ніж за сім календарних днів до дати проведення виборів.

4.5. Кандидат на посаду ректора Академії має право зняти свою кандидатуру шляхом подання письмової заяви до організаційного комітету не пізніше ніж за двадцять чотири години до початку виборів. Така інформація негайно доводиться організаційним комітетом до відома виборчої комісії для внесення відповідних змін до бюлетенів для голосування.

4.6. Бюлетені для голосування виготовляються виборчою комісією не раніше, ніж за 20 і не пізніше, ніж за 12 годин до початку виборів у кількості, яка відповідає кількості осіб, які мають право брати участь у виборах ректора та включені до відповідних списків на виборчій дільниці. Бюлетені для голосування посвідчуються на зворотному боці підписом голови та секретаря виборчої комісії, та скріплюються печаткою Академії.

4.7. Форма бюлетеня для голосування затверджується Міністерством освіти і науки України.

4.8. Бюлетені для голосування зберігаються у приміщенні виборчої комісії в закритому сейфі (металевій шафі). Персональна відповідальність за відповідність кількості бюлетенів кількості виборців та збереження бюлетенів покладається на голову виборчої комісії.

4.9. Скриньки для голосування повинні бути прозорі, опломбовані та скріплені печаткою Академії.

4.10. Кандидати на посаду ректора Академії та спостерігачі мають право бути присутніми під час виготовлення бюлетенів для голосування.

## **5. ПРОВЕДЕННЯ ГОЛОСУВАННЯ**

5.1. Голосування проводиться у день виборів з 9 до 15 години за місцезнаходженням Академії (сmt. Мала Данилівка, вул. Академічна 1, актовa зала).

5.2. Інформація про дату, час і місце голосування підлягає оприлюдненню виборчою комісією не пізніше, ніж за сім днів до дня виборів через інформаційні ресурси Академії (дошка оголошень, веб-сайт, тощо).

5.3. Під час голосування, а також підрахунку голосів має право бути присутнім представник Міністерства освіти і науки або уповноваженого ним органу (особи). Під час голосування та підрахунку голосів мають право бути присутніми не більше двох спостерігачів від кожного кандидата, а також не більше трьох громадських спостерігачів, акредитованих організаційним комітетом.

5.4 Приміщення для голосування повинно бути обладнане достатньою кількістю кабін для таємного голосування. Розміщення обладнання у приміщенні для голосування здійснюється таким чином, щоб місця видачі бюлетенів для голосування, вхід і вихід з кабін для таємного голосування, виборчі скриньки були у полі зору членів виборчої комісії та осіб, які мають право бути присутніми в приміщенні для голосування. В кабінах для таємного голосування повинні бути забезпечені належне освітлення, а також наявність засобів для заповнення бюлетеня для голосування.

5.5. Організація проведення голосування та підтримання належного порядку у приміщенні для голосування, забезпечення таємності голосування покладаються на виборчу комісію.

5.6. Голова виборчої комісії перед початком голосування надає для огляду членам виборчої комісії, присутнім кандидатам на посаду ректора Академії, а також спостерігачам всі наявні на виборчій дільниці виборчі скриньки.

5.7. Голова виборчої комісії передає необхідну кількість бюлетенів як голосування членам виборчої комісії, які видають бюлетені особам, які мають право брати участь у виборах.

Голова виборчої комісії у день виборів передає членам виборчої комісії, які здійснюють видачу бюлетенів для голосування, списки виборців. Відповідні члени виборчої комісії забезпечують їх збереження і дотримання порядку їх використання.

5.8. Член виборчої комісії здійснює видачу бюлетеня для голосування за умови пред'явлення особою, яка має право брати участь у голосуванні документа, що посвідчує особу. Особа, яка отримує бюлетень для голосування, ставить навпроти свого прізвища підпис у списку осіб, які мають право брати участь у голосуванні.

5.9. Бюлетень для голосування заповнюється особою, яка бере участь у голосуванні, особисто в кабіні для таємного голосування. Під час заповнення бюлетенів забороняється присутність у кабіні для таємного голосування інших осіб, здійснення фото- та відео-фірсації у будь-який спосіб. Особа, яка внаслідок фізичних вад не може самостійно заповнити бюлетень для голосування, має право за дозволом голови виборчої комісії скористатися допомогою іншої особи, крім членів виборчої комісії, кандидатів на посаду ректора Академії, а також спостерігачів.

5.10. У бюлетені для голосування особа, яка бере участь у голосуванні, робить позначку «плюс» («+») («V») або іншу, що засвідчує її волевиявлення, у квадраті навпроти прізвища кандидата на посаду ректора Академії, за якого вона голосує. Виборець може голосувати лише за одного кандидата.

5.11. Особа, яка бере участь у голосуванні, опускає заповнений бюлетень

для голосування у скриньку. Забороняються вимога або прохання до особи, яка бере участь у голосуванні, оприлюдни ти своє волевиявлення.

5.12. Після завершення голосування приміщення для голосування зачиняється і в ньому мають право знаходитись члени виборчої комісії, представники Міністерства освіти і науки України, кандидати на посаду ректора Академії та їх спостерігачі.

5.13. У приміщенні для голосування на всіх етапах голосування також мають право бути присутніми акредитовані організаційним комітетом громадські спостерігачі у кількості не більше трьох осіб.

5.14. Після перевірки цілісності пломб та печаток скриньки для голосування відкриваються виборчою комісією по чергово. При відкритті виборчої скриньки її вміст викладається на стіл, за яким розміщуються члени виборчої комісії.

5.15. Підрахунок голосів здійснюється відкрито і гласно членами виборчої комісії у тому ж приміщенні, де відбувалося голосування.

5.16. Підрахунок голосів починається негайно після закінчення голосування, проводиться без перерви і закінчується після складання та підписання протоколу про результати голосування.

5.17. Виборча комісія підраховує загальну кількість виданих для голосування бюлетенів та кількість бюлетенів, виявлених у скриньках для голосування. Бюлетені для голосування розкладаються на місця, позначені окремими табличками, що містять з обох сторін прізвища та ініціали кандидатів. Окремо робиться табличка з написом «Недійсні». При розкладанні бюлетенів визначений виборчою комісією член комісії показує кожний бюлетень усім членам комісії та особам, присутнім під час підрахунку голосів, оголошуючи, за якого з кандидатів подано голос.

5.18. Бюлетень для голосування може бути визнаний недійсним у випадках якщо:

- у бюлетені зроблено позначку більше, ніж за одного кандидата;
- не зроблено жодної позначки;
- неможливо з інших причин встановити зміст волевиявлення.

5.19. У випадку, якщо члени комісії не можуть дійти згоди щодо віднесення бюлетеня до складу недійсних, зазначене питання вирішується шляхом голосування. Такий бюлетень повинен бути продемонстрований членам комісії та особам, присутнім під час підрахунку голосів. При цьому кожен член комісії має право особисто оглянути бюлетень. На час огляду бюлетеня підрахунок інших бюлетенів припиняється.

Після розкладання бюлетенів, поданих окремо за кожного кандидата, а також окремо недійсних бюлетенів, визначений виборчою комісією член комісії вголос підраховує кількість бюлетенів, поданих за кожного з кандидатів, а також кількість недійсних бюлетенів. На вимогу члена виборчої комісії, кандидата на посаду ректора чи спостерігача може бути проведено повторний підрахунок бюлетенів, поданих за кожного з кандидатів, а також бюлетенів, визнаних недійсними. Під час підрахунку голосів кожен член комісії має право перевірити або перерахувати відповідні бюлетені. Результати підрахунку голосів оголошуються головою комісії і підлягають включенню секретарем комісії до протоколу про результати голосування.

5.20. Виборча комісія зобов'язана під час підрахунку голосів перевірити, чи дорівнює кількість осіб, які взяли участь у голосуванні, кількості бюлетенів, поданих за кожного кандидата, а також кількості бюлетенів, визнаних недійсними.

5.21. Виборча комісія за результатами підрахунку голосів складає протокол за формою, що затверджується центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки.

5.22. Протокол про результати голосування складається виборчою комісією у трьох оригінальних примірниках. Копії протоколу надаються кожному члену комісії, кандидатам на посаду ректора Академії та спостерігачам.

5.23. Кожен примірник протоколу підписується головою, заступником голови, секретарем та присутніми членами виборчої комісії. У разі незгоди із результатами підрахунку голосів, зафіксованими у протоколі, член комісії має право письмово викласти свою окрему думку, яка обов'язково додається до

протоколу. Відмова від підписання протоколу не допускається.

5.24. Перший і другий примірники протоколу про результати голосування передаються організаційному комітету з наступною передачею Міністерству освіти і науки України або уповноваженому ним органу [особі). Третій примірник протоколу залишається в Академії.

5.25. Виборча комісія третій примірник протоколу про результати також передає організаційному комітету.

5.26. Разом з протоколом організаційному комітету передаються усі заяви та скарги, подані кандидатами на посаду ректора Академії, спостерігачами, а також рішення, прийняті за результатами їх розгляду.

5.27. Процес голосування і підрахунку голосів підлягає фіксуванню за допомогою відповідних відео-засобів. При цьому таке фіксування не може порушувати таємницю голосування.

5.28. Результати виборів оприлюднюються на веб-сайті Академії потягом доби після складання протоколу про результати голосування, а також можуть оприлюднюватися на веб-сайті Міністерства освіти і науки України або уповноваженого ним органу (особи).

5.29. Якщо у першому турі виборів брав участь один кандидат і він не набрав більше 50 відсотків голосів осіб, які мають право брати сто у виборах, вибори вважаються такими, що не відбулись.

5.30. Якщо у виборах брали участь декілька кандидатів і жоден із них не набрав більше 50 відсотків голосів осіб, які мають право брати участь у виборах, організаційний комітет приймає рішення про проведення другого туру виборів, який проводиться через сім календарних днів після проведення першого туру виборів. У випадку, якщо дата другого туру виборів припадає на святковий (неробочий) день, вибори проводяться у наступний після святкового (неробочого) дня робочий день. До бюлетенів для голосування включаються двоє кандидатів, які набрали найбільшу кількість голосів у першому турі виборів.

5.31. Якщо у другому турі виборів жоден з кандидатів не набрав 50 відсотків голосів осіб, які мають право брати участь у виборах, вибори ректора

Академії вважаються такими, що не відбулись.

5.32. Уся документація, пов'язана з проведенням виборів ректора Академії, повинна зберігатися у вищому навчальному закладі протягом 5 років.

Погоджено: Голова профкому \_\_\_\_\_ І. В. Ляхова

Голова Вченої ради \_\_\_\_\_  
підпис

Вчений секретар \_\_\_\_\_ М. А. Піпенко  
підпис

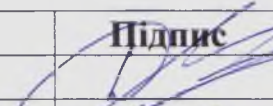


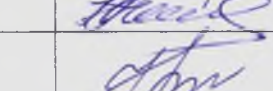
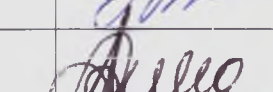
Зміни до Положення про виборчу систему та порядок обрання ректора Харківської державної зооветеринарної академії вносять:

Директорка наукової бібліотеки \_\_\_\_\_ Г.В. Свириденко

\*Примітка. Дане Положення є формою оновлення аналогічного Положення, затвердженого наказом від 29.04.2015 року № 130.

**ПОЛОЖЕННЯ ПРО ВИБОРЧУ СИСТЕМУ ТА  
ПОРЯДОК ОБРАННЯ РЕКТОРА  
ХАРКІВСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ ЗООВЕТЕРИНАРНОЇ АКАДЕМІЇ**

**Погоджено:**

<b>Посада</b>	<b>Прізвище</b>	<b>Дата</b>	<b>Підпис</b>
Перший проректор	Кібкало Д.В.		
Проректор з навчальної роботи	Хмель М.М.		
Директор Наукової бібліотеки	Свириденко Г.В.		
Учений секретар	Піпенко М.А.		
Керівник навчально-методичного відділу	Васильєва Ю.О.		
Начальник юридичного відділу	Данко В.В.		