

**Міністерство освіти і науки України**  
**Харківська державна зооветеринарна академія**



**ПОЛОЖЕННЯ**  
**ПРО ПОРЯДОК РЕАЛІЗАЦІЇ**  
**ПРАВА НА АКАДЕМІЧНУ**  
**МОБІЛЬНІСТЬ У**  
**ХАРКІВСЬКІЙ ДЕРЖАВНІЙ**  
**ЗООВЕТЕРИНАРНІЙ**  
**АКАДЕМІЇ**

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ХАРКІВСЬКА ДЕРЖАВНА ЗООВЕТЕРИНАРНА АКАДЕМІЯ

УХВАЛЕНО

вченою радою Харківської державної  
зооветеринарної академії  
(протокол № 1 від 28 січня 2021 року)

Положення  
вводиться в дію з 01 лютого 2021 року  
В.о. ректора Сергій БОРОВКОВ  
(наказ № 46 від 01 02 2021 року)



**ПОЛОЖЕННЯ**  
**ПРО ПОРЯДОК РЕАЛІЗАЦІЇ ПРАВА НА АКАДЕМІЧНУ**  
**МОБІЛЬНІСТЬ У ХАРКІВСЬКІЙ ДЕРЖАВНІЙ**  
**ЗООВЕТЕРИНАРНІЙ АКАДЕМІЇ**

смт. Мала Данилівка-2021

*ПОЛОЖЕННЯ ПРО ПОРЯДОК РЕАЛІЗАЦІЇ ПРАВА НА  
АКАДЕМІЧНУ МОБІЛЬНІСТЬ У ХАРКІВСЬКІЙ ДЕРЖАВНІЙ  
ЗООВЕТЕРИНАРНІЙ АКАДЕМІЇ. Методична розробка /  
Д.В. Кібкало, М.М. Хмель, Ю.О. Васильєва, А.І. Дидикіна  
//Харківська державна зооветеринарна академія. – смт Мала  
Данилівка.:РВВ ХДЗВА, 2021 р. – 12 с.*

© Харківська державна зооветеринарна академія

Підписано до друку \_\_\_\_ \_\_\_\_\_ 2021 року. Формат 210/297.

Ум. друк. арк. – 0,5. Тираж 2 примірника.

Оригінал макету підготувала А.І. Дидикіна.

---

Видавництво РВВ ХДЗВА, 2021 р.

## ЗМІСТ

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ	5
2. ЦІЛІ ТА ЗАВДАННЯ АКАДЕМІЧНОЇ МОБІЛЬНОСТІ	7
3. ОРГАНІЗАЦІЙНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ АКАДЕМІЧНОЇ МОБІЛЬНОСТІ	7
4. УМОВИ ВІДБОРУ УЧАСНИКІВ ТА РЕАЛІЗАЦІЯ ПРОГРАМ АКАДЕМІЧНОЇ МОБІЛЬНОСТІ	9
5. ВИЗНАННЯ ТА ЗАРАХУВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ	10
6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ УЧАСНИКІВ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ, ЩО БЕРУТЬ УЧАСТЬ У ПРОГРАМАХ АКАДЕМІЧНОЇ МОБІЛЬНОСТІ	11

## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність у Харківській державній зооветеринарній академії (далі – Положення) розроблено з метою встановлення єдиного порядку організації програм академічної мобільності для учасників освітнього процесу закладів вищої освіти України на території України чи поза її межами.

1.2. Це Положення розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Закону України «Про освіту», Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 серпня 2015 р. № 579 та інших нормативних документів Харківської державної зооветеринарної академії (далі - Академія) у сфері освіти.

1.3. Положення регламентує діяльність Академії у сфері організації академічної мобільності студентів, аспірантів, науково-педагогічних працівників та інших учасників освітнього процесу, а також устанавлює порядок організації програм академічної мобільності учасників освітнього процесу на території України чи поза її межами та учасників освітнього процесу іноземних закладів вищої освіти (наукових установ) (далі – іноземні учасники освітнього процесу) в Академії.

1.4. Право на академічну мобільність може бути реалізоване на підставі міжнародних договорів про співробітництво в галузі освіти та науки, міжнародних програм і проєктів, договорів про співробітництво між Академією і вітчизняним або іноземним закладом вищої освіти (науковою установою) або їх основними структурними підрозділами (далі – ЗВО (наукові установи) – партнери), а також може бути реалізоване учасником освітнього процесу з власної ініціативи, підтриманої адміністрацією Академії, на основі індивідуальних запрошень та інших механізмів.

1.5. Академічна мобільність – можливість учасників освітнього процесу навчатися, викладати, стажуватися чи проводити наукову діяльність тощо в іншому закладі вищої освіти (науковій установі) на території України чи поза її межами.

1.6. За місцем реалізації права на академічну мобільність вона поділяється на:

- внутрішню академічну мобільність – академічна мобільність, право на яку учасники освітнього процесу Академії реалізують у закладах вищої освіти (наукових установах) – партнерах у межах України;
- міжнародну академічну мобільність – академічна мобільність, право на яку учасники освітнього процесу Академії реалізують у закладах вищої освіти (наукових установах) – партнерах поза межами України, а також іноземними учасниками освітнього процесу в Академії.

Міжнародна академічна мобільність – це участь учасників освітнього процесу Академії, а саме студентів, аспірантів, науково-педагогічних

працівників та інших учасників освітнього процесу (далі – учасники академічної мобільності) у навчальній, науково-педагогічній чи науковій діяльності закордонного закладу вищої освіти, наукової установи, організації (далі – закордонний партнер) упродовж певного періоду, після чого особа повертається до Академії.

1.7. Основними видами академічної мобільності є:

- ступенева мобільність - навчання у закладі вищої освіти, відмінному від постійного місця навчання учасника освітнього процесу, з метою здобуття ступеня вищої освіти, що підтверджується документом (документами) про вищу освіту або про здобуття ступеня вищої освіти від двох або більше закладів вищої освіти;

- кредитна мобільність - навчання у закладі вищої освіти, відмінному від постійного місця навчання учасника освітнього процесу, з метою здобуття кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи та/або відповідних компетентностей, результатів навчання (без здобуття кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи), що будуть визнані у закладі вищої освіти постійного місця навчання вітчизняного чи іноземного учасника освітнього процесу. При цьому загальний період навчання для таких учасників за програмами кредитної мобільності залишається незмінним.

1.8. Навчання вітчизняних та іноземних учасників освітнього процесу за узгодженими між закладами вищої освіти (науковими установами) – партнерами освітніми програмами, що включають програми академічної мобільності, може передбачати отримання випускниками документа про вищу освіту закладу вищої освіти (наукової установи) – партнера, а також спільних або подвійних документів про вищу освіту закладів вищої освіти (наукових установ) – партнерів.

1.9. Формами академічної мобільності для учасників освітнього процесу, що здобувають освітні ступені бакалавра, магістра та доктора філософії у вітчизняних закладах вищої освіти, є:

- навчання за програмами академічної мобільності;
- мовне стажування;
- наукове стажування.

1.10. Формами академічної мобільності для осіб, що здобувають наукову ступінь доктора наук, науково-педагогічних працівників та інших учасників освітнього процесу, є:

- участь у спільних проектах;
- викладання;
- наукове дослідження;
- наукове стажування;
- підвищення кваліфікації.

## **2. ЦІЛІ ТА ЗАВДАННЯ АКАДЕМІЧНОЇ МОБІЛЬНОСТІ**

2.1. Основними цілями академічної в Академії є:

- підвищення якості вищої освіти;
- підвищення ефективності наукових досліджень;
- підвищення конкурентоздатності випускників Академії на українському та міжнародному ринках освітніх послуг та праці;
  - збагачення індивідуального досвіду учасників освітнього процесу шляхом знайомства з іншими моделями створення та поширення знань;
  - залучення світового інтелектуального потенціалу до вітчизняного освітнього процесу на основі двосторонніх і багатосторонніх угод між закладами вищої освіти – партнерами;
  - встановлення внутрішніх та зовнішніх інтеграційних зв'язків;
  - гармонізація освітніх стандартів закладів вищої освіти – партнерів.

2.2. Основними завданнями академічної мобільності в Академії є:

- підвищення рівня теоретичної та практичної підготовки, проведення досліджень з використанням сучасного обладнання і технологій, опанування новітніми методами дослідження, набуття досвіду проведення науково-дослідної роботи та впровадження її результатів;
  - можливість одночасного отримання учасником освітнього процесу двох документів про вищу освіту з додатками встановленого у закладах вищої освіти – партнерах зразка та інформацією про систему оцінювання в них навчальних здобутків студентів;
  - підвищення рівня володіння іноземними мовами;
  - посилення інтеграції освіти і науки, розвиток наукових досліджень, поглиблення знань національних культур інших країн, а також поширення знань про мову, культуру, освіту і науку України;
  - підтримка соціальних, економічних, культурних, політичних взаємовідносин та зв'язків з іншими країнами.

## **3.ОРГАНІЗАЦІЙНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ АКАДЕМІЧНОЇ МОБІЛЬНОСТІ**

3.1. Загальне керівництво забезпеченням академічної мобільності здійснює перший проректор із залученням Відділу міжнародних зв'язків, Навчально-науково-організаційного відділу, деканатів факультетів, гарантів освітніх програм та інших визначених відповідальних осіб (координаторів) у рамках угод про академічну мобільність (при наявності таких).

3.2. Відділ міжнародних зв'язків здійснює організаційний супровід міжнародної академічної мобільності, надає методичну допомогу в оформленні документів, у тому числі на закордонні відрядження та приймає всі необхідні документи для участі у програмі академічної мобільності від учасників освітнього процесу.

3.3. Учасники освітнього процесу Академії, які є здобувачами вищої освіти в межах програм внутрішньої мобільності, зараховуються до закладів вищої освіти (наукових установ) - партнерів в Україні як такі, що тимчасово допущені до освітнього процесу і мають права та обов'язки здобувачів вищої освіти вітчизняного закладу вищої освіти (наукової установи).

3.4. За домовленістю між учасниками академічної мобільності:

- здійснюється відбір учасників освітнього процесу для участі в програмах академічної мобільності;
- регламентуються перелік вимог та документів, необхідних для підтвердження участі в програмі академічної мобільності, процедура і строк їх подання;
- визначаються етапи, фінансові умови, види та форми академічної мобільності, тривалість і зміст навчання та стажування у вищих навчальних закладах (наукових установах) - партнерах;
- визначаються умови визнання результатів навчання, стажування або проведення наукових досліджень та звітування науково-педагогічних, наукових та педагогічних працівників.

3.5. За здобувачами вищої освіти Академії на період навчання в іншому закладі вищої освіти (науковій установі) - партнері на території України чи поза її межами зберігаються відповідно до укладеного договору про академічну мобільність місце навчання та виплата стипендії згідно із законодавством протягом навчання, стажування чи провадження наукової діяльності в іншому закладі вищої освіти (науковій установі) - партнері на території України чи поза її межами, якщо стипендія не передбачена умовами академічної мобільності.

3.6. Особи, що уклали договори про навчання за програмою академічної мобільності, не відраховуються із складу здобувачів вищої освіти на період реалізації права на академічну мобільність та обліковуються в Єдиній державній електронній базі з питань освіти.

3.7. Здобувач вищої освіти, крім вивчення у закладі вищої освіти - партнері обов'язкових навчальних дисциплін, має право самостійного вибору додаткових навчальних дисциплін за погодженням з закладом вищої освіти, що направив його на навчання.

3.8. Іноземні здобувачі вищої освіти, що реалізують право на академічну мобільність у рамках договорів про співробітництво між Академією та іноземними закладами вищої освіти (науковими установами) - партнерами, можуть бути зараховані на навчання до Академії:

- за рахунок коштів міжнародних програм та організацій;
- за рахунок власних надходжень Академії;
- за рахунок коштів фізичних або юридичних осіб;
- на умовах безоплатного навчання у разі взаємного обміну здобувачами вищої освіти, в тому числі за спільними освітніми програмами, які передбачають отримання спільного або подвійного документа (документів)



про вищу освіту на умовах безоплатного навчання у разі міжнародного обміну здобувачами вищої освіти, якщо кількість таких іноземних здобувачів вищої освіти не перевищує кількість вітчизняних здобувачів вищої освіти, які навчаються в іноземному вищому навчальному закладі - партнері в межах програм академічної мобільності відповідно до укладених між закладами вищої освіти договорів про міжнародну академічну мобільність.

3.9. Науково-педагогічні працівники (наукові і педагогічні працівники) Академії можуть реалізувати право на академічну мобільність для провадження професійної діяльності відповідно до укладеного договору про участь у програмі академічної мобільності. При цьому за зазначеними працівниками зберігається основне місце роботи в Академії до одного року. Оплата праці відповідно до законодавства за основним місцем роботи зберігається на строк до шести місяців, якщо вона не передбачена програмою академічної мобільності.

Навчальне навантаження науково-педагогічного працівника, який є учасником програми академічної мобільності, виконується відповідно до Положення про планування та облік роботи науково-педагогічних працівників Харківської державної зооветеринарної академії.

3.10. Іноземні науково-педагогічні, наукові, педагогічні працівники закладів вищої освіти (наукових установ), які залучені до провадження освітньої та наукової діяльності, під час перебування в Академії мають усі права та обов'язки її працівників.

3.11. Умови приїзду іноземних науковців та діячів освіти на запрошення Академії та їх перебування в Україні можуть визначатися додатковими договорами, укладеними між Академією та запрошеною особою.

#### **4. УМОВИ ВІДБОРУ УЧАСНИКІВ ТА РЕАЛІЗАЦІЯ ПРОГРАМ АКАДЕМІЧНОЇ МОБІЛЬНОСТІ**

4.1. До участі в програмах академічної мобільності допускають студентів:

- які здобувають освітній ступінь бакалавра (магістра на базі ПЗСО), починаючи з другого курсу навчання (студенти, які здобувають освітній ступінь бакалавра першого курсу навчання, починаючи з 2 семестру, за рішенням вченої ради факультету).
- які здобувають освітній ступінь магістра на базі ступеня бакалавра, починаючи з першого курсу.

4.2. Студенти, які здобувають освітні ступені бакалавра або магістра в останніх семестрах випускних курсів не допускаються до участі у програмах академічної мобільності, окрім випадків ступеневої мобільності або за умови наявної угоди, що регламентує академічну мобільність.

4.3. Учасники освітнього процесу подають особисто заяви для участі в програмах академічної мобільності та всі інші необхідні документи до Відділу міжнародних зв'язків.

4.4. Перелік необхідних документів для участі в програмах академічної мобільності студентів закладів вищої освіти – партнерів та процедуру їх подання регламентують угоди, контракти, гранти, проекти, укладені між закладами вищої освіти – партнерами.

4.5. Відбір (конкурс) учасників освітнього процесу для участі в програмах академічної мобільності здійснюється спеціально створеною наказом ректора Академії конкурсною комісією з урахуванням:

- навчальної успішності здобувача вищої освіти (відсутність академічної заборгованості впродовж останнього навчального року є обов'язковою умовою);
- професійної діяльності, науково-дослідної роботи (наявність наукових публікацій, тощо) для науково-педагогічних працівників і аспіратів;
- рівня володіння іноземною мовою;
- додаткових вимог, передбачених договорами, угодами тощо.

4.6. Етапи, тривалість і зміст навчання у закладах вищої освіти – партнерах визначаються навчальними планами та графіками освітнього процесу, що затверджені у закладах вищої освіти – партнерах.

4.7. Обов'язковою умовою академічної мобільності є оформлення змін до індивідуального навчального плану із зазначенням модулів (навчальних дисциплін), що учасник вивчатиме у закладах вищої освіти – партнерах.

## **5. ВИЗНАННЯ ТА ЗАРАХУВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ**

5.1. Порівняння обсягу навчального навантаження під час здобуття вищої освіти в межах програми академічної мобільності ґрунтується на зіставленні результатів навчання, яких було досягнуто здобувачем вищої освіти у закладі вищої освіти – партнері, та результатів навчання, запланованих освітньою програмою Академії.

Після завершення програми навчання у закладі-партнері здобувач вищої освіти отримує від приймаючого закладу вищої освіти відповідний документ, який відображає його навчальні здобутки, є підставою для академічного визнання результатів навчання та який разом зі звітом за весь період навчання подає до Академії.

5.2. Визнання результатів навчання у межах академічного співробітництва з закладами вищої освіти (науковими установами) – партнерами здійснюють з використанням Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (ЄКТС) або з використанням системи оцінювання навчальних здобутків здобувачів вищої освіти, прийнятої у

країні вищого навчального закладу – партнера, якщо в ній не передбачено застосування ЄКТС.

5.3. Зарахування вивчених навчальних дисциплін та ліквідацію академічного розходження здійснюють відповідно до діючого Положення про організацію освітнього процесу в Харківській державній зооветеринарній академії на підставі наданого здобувачем вищої освіти документу з переліком та результатами вивчення навчальних дисциплін, кількістю кредитів та інформацією про систему оцінювання навчальних здобутків здобувачів вищої освіти, завіреного в установленому порядку закладом вищої освіти (науковою установою) – партнером.

5.4. Результати підсумкової атестації здобувачів вищої освіти у період навчання у закладі вищої освіти – партнері представляють за шкалою, прийнятою у закладі вищої освіти – партнері, і переводять у шкалу, прийняту в Академії.

5.5. Атестацію здобувачів вищої освіти, які навчаються за програмою академічної мобільності, здійснюють у відповідності до Положення про організацію освітнього процесу в Харківській державній зооветеринарній академії.

## **6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ УЧАСНИКІВ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ, ЩО БЕРУТЬ УЧАСТЬ У ПРОГРАМАХ АКАДЕМІЧНОЇ МОБІЛЬНОСТІ**

6.1. Учасники освітнього процесу, що приймають участь в академічній мобільності мають право на:

- продовження навчання або вивчення окремих навчальних дисциплін за спорідненими спеціальностями підготовки фахівців у закладах вищої освіти (наукових установах) – партнерах;
- безпечні та нешкідливі умови навчання;
- користування навчальною, науковою, виробничою, культурною, спортивною базою вищого навчального закладу, що приймає;
- участь у наукових конференціях, симпозіумах, виставках, конкурсах;
- представлення своїх наукових робіт для публікацій.

6.2. Учасники освітнього процесу, що приймають участь в академічній мобільності зобов'язані:

- своєчасно надати необхідні документи для участі у програмі академічної мобільності до Відділу міжнародних зв'язків;
- вчасно прибути до закладу вищої освіти (наукової установи), в якому реалізується право на академічну мобільність;
- під час реалізації права на академічну мобільність дотримуватися законодавства країни перебування, правил внутрішнього розпорядку, Статуту та інших нормативно-правових документів вищого навчального закладу (наукової установи), в якому реалізується право на академічну мобільність;

- виконати програму академічної мобільності за затвердженим індивідуальним навчальним планом та Договором про навчання/стажування, тощо;

- після завершення заходів із реалізації права на академічну мобільність у закладі вищої освіти (науковій установі) – партнері, повернутися до Академії в термін, який зазначений у наказі про направлення, і протягом трьох робочих днів після повернення надати до відділу організації міжнародної діяльності відповідні документи, що підтверджують виконання програми академічної мобільності, для оформлення наказу про повернення (копію закордонного паспорту з відмітками перетину державного кордону України; копію сертифікату, диплому, академічної довідки тощо). Письмовий звіт про результати виконання програми, з відповідними висновками, учасник подає у десятиденний термін після повернення.